

La società GMI S.R.L. è una società che possiede un sistema di gestione integrato per la qualità UNI EN ISO 9001:2015 e per la salute e la sicurezza sul lavoro ottemperante la norma UNI ISO 45001:2018.

La necessità di adottare un sistema di gestione integrato nasce dalla consapevolezza che essa rappresenta, oltre ad una esigenza legislativa, anche un'opportunità di mercato e di miglioramento continuo che conferisca un valore aggiunto alle prestazioni della nostra organizzazione e di chiunque operi per conto di essa.

La mission aziendale è espressa nella presente politica che include l'impegno al miglioramento continuo delle nostre prestazioni per raggiungere la piena soddisfazione dei clienti e delle altre parti interessate, la prevenzione e la protezione dei lavoratori da infortuni sul lavoro, la prevenzione da inquinamenti del territorio ed al rispetto delle prescrizioni legali applicabili e delle altre prescrizioni riguardanti aspetti di qualità e sicurezza.

La Politica del SGI della società GMI S.R.L. mira a raggiungere i seguenti obiettivi:

- progettare e implementare le attività e i processi produttivi con criteri in grado di prevenire possibili eventi accidentali, salvaguardare la sicurezza e la salute dei lavoratori, adottando a tal fine le migliori tecniche disponibili sul mercato;
- l'efficiente ed efficace controllo di tutti i processi con le relative prestazioni di qualità e sicurezza;
- la piena soddisfazione dei committenti oggetto dei contratti stipulati, del personale dipendente operante sia in sede sia presso i cantieri e delle altre parti interessate;
- la corretta comunicazione ed una condivisione di iniziative di promozione dello sviluppo sostenibile con i propri committenti e con le altre parti interessate;
- la valutazione dei propri fornitori al fine di rispettare ogni prescrizione tecnica ed amministrativa dei prodotti forniti o dei servizi prestati;
- il miglioramento continuo della qualità di prodotti e servizi, in conformità alle prescrizioni legislative vigenti, nonché a quelle contrattuali ed al rispetto della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e di altri requisiti cogenti di volta in volta evidenziati;
- la riduzione dei costi totali, in particolare dei costi della Non Qualità e della Non Sicurezza;
- la motivazione, il coinvolgimento e la formazione continua di tutto il personale a tutti i livelli affinché siano posti nelle migliori condizioni per svolgere in sicurezza i compiti assegnati;
- il corretto utilizzo di ogni mezzo, attrezzatura e apparecchiatura nel rispetto delle prescrizioni per la sicurezza;
- l'impegno per la consultazione e la partecipazione dei lavoratori, nelle forme previste dalla legge, per il miglioramento di aspetti di salute e sicurezza sul lavoro.

La Politica della società GMI S.R.L., estende a tutto il personale dipendente il rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti in merito al possesso o all'uso di alcool o di stupefacenti. GMI S.r.l. proibisce l'uso, la vendita, l'acquisto, la cessione, il possesso o la presenza di stupefacenti e di bevande alcoliche nei locali della Società.

La Politica è quindi definita ed approvata dalla Direzione Generale che ne assicura la rispondenza ai requisiti delle norme di riferimento, ossia che:

- sia appropriata agli scopi della società e coerente con altre politiche della società;
- sia attinente agli obiettivi aziendali;

- sia adeguata alle aspettative e alle esigenze dei clienti e delle altre parti interessate;
- sia adeguata alla natura e all'entità dei rischi per la salute e la sicurezza sul lavoro;
- comprenda l'impegno alla prevenzione degli infortuni, delle malattie professionali e dell'inquinamento e al continuo miglioramento della gestione e delle prestazioni del sistema;
- comprenda l'impegno al rispetto della normativa cogente e degli altri requisiti che la società ha sottoscritto;
- costituisca il contesto per la definizione e la revisione degli obiettivi e i traguardi per la sicurezza;
- sia documentata, implementata e mantenuta attiva;
- sia comunicata e compresa a tutti i livelli della società, a tutte le persone che lavorano sotto il controllo della società o per conto di essa con l'intento di renderli consapevoli dei loro obblighi individuali in materia di sicurezza;
- sia disponibile alle parti interessate;
- sia rivista periodicamente per garantire che rimanga appropriata e coerente con la società.

Gli obiettivi sopra citati sono conseguibili attraverso:

- la fattiva partecipazione dell'intero personale alla realizzazione ed applicazione del sistema di gestione integrato;
- un sistema strutturato e sistematico di pianificazione e programmazione dei lavori con l'analisi e la fissazione degli obiettivi temporali sottesi all'esecuzione delle commesse;
- la programmazione degli approvvigionamenti, segnatamente riferita alla definizione, di concerto con i fornitori, dei tempi di approntamento e di consegna dei prodotti/servizi ordinati;
- la programmazione degli interventi manutentivi sui mezzi d'opera impiegati nelle attività di cantiere;
- la pianificazione e programmazione delle azioni di miglioramento, attraverso un'analisi puntuale delle azioni correttive e di miglioramento da porre in essere ed una attenta attività di riesame sul sistema di gestione integrato;
- la predisposizione di un organico sistema di controllo volto a monitorare sistematicamente tutte le attività lavorative, dall'accettazione dei materiali ai controlli finali.

Inoltre, in accordo con la politica aziendale, si sono pianificate le attività del personale ponendo particolare attenzione a:

- l'informazione (cosa si deve fare);
- l'istruzione (come si deve fare);
- la disponibilità di mezzi e attrezzature (con cosa lo si deve fare).

Nell'individuazione e ripartizione delle responsabilità operative sono vitali due ulteriori aspetti:

- l'autocontrollo che l'operatore deve porre in atto e comprende non solo la verifica critica del suo prodotto ma anche la verifica delle informazioni fornite (relativamente alla loro completezza ed aggiornamento);
- l'evidenza oggettiva che l'operatore deve poter mostrare relativamente alla esecuzione di quanto richiesto in conformità alle specifiche prescritte.

Costa Volpino (BG), 01/06/2024

LA DIREZIONE GENERALE
(Francesco Turcato)


GMI SRL
Via Bosca, 37/D
24062 COSTA VOLPINO (Bergamo)
Tel. 035.97241 - Fax 035.4346886
Cod. Fisc. 03352510162